

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	巡视整改督查督办、评估验收经费				
项目属性：	新增其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	30,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	李娟	联系电话：	18161044330
项目概况	中央省委巡视反馈意见整改工作跟踪督查、督办；组织开展整改评估验收、绩效等				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	巡视整改督查督办、评估验收经费		
总体目标	年度目标		
	对巡视整改工作跟踪督查、督办、组织开展整改评估验收、绩效考核等		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	中央省委巡视反馈意见整改工作督查、评估	数量：10.00,单位：次,单价：3000.00,金额：30000.00
	数量指标	中央省委巡视反馈意见整改工作督查、评估	10.00次
	时效指标	完成时间	按规定时限完成
	质量指标	决策部署实现程度	90%以上
效益指标	可持续影响指标	促进全市经济社会全面发展	长期
	社会效益指标	巡视反馈意见整改	问题是否反弹回潮、是否隐形变异
满意度指标	服务对象满意度指标	推动巡视反馈意见整改工作解决满意度	90%以上

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	专项邮寄及印刷经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	50,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	穆怀容	联系电话：	18030995099
项目概况	做好机关文件文稿和资料编制工作，印刷全年各类通知、报告、请示、函、督查专报、督查通报、工作安排等文件，印刷市委目标绩效办专用信封，印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署展板，向省委督查室、省政府督查室、市直有关部门、县市区（园区）邮寄相关文件、资料和报送材料等，印刷机关收发文处理笺、市委目标绩效办、市委目标绩效办发、市委目标绩效办函等各类文件头子，完成文件邮寄传达工作满意度，印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署刻录保密光盘，印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署学习手册。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	专项邮寄及印刷经费		
总体目标	年度目标		
	做好机关文件文稿和资料编制工作，印刷全年各类通知、报告、请示、函、督查专报、督查通报、工作安排等文件，印刷市委目标绩效办专用信封，印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署展板，向省委督查室、省政府督查室、市直有关部门、县市区（园区）邮寄相关文件、资料和报送材料等，印刷机关收发文处理笺、市委目标绩效办、市委目标绩效办发、市委目标绩效办函等各类文件头子，完成文件邮寄传达工作满意度，印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署刻录保密光盘，印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署学习手册		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	向省委督查室、省政府督查室、市直有关部门、县（市、区）、园区邮寄相关文件、资料和报送材料等	数量：100.00,单位：通用单位,单价：15.00,金额：1500.00
		印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署刻录保密光盘	数量：50.00,单位：通用单位,单价：10.00,金额：500.00
		印刷市委目标绩效办专用信封	数量：3000.00,单位：个,单价：2.00,金额：6000.00
		印刷全年各类通知、报告、请示、函、督查专报、督查通报、工作安排等文件	数量：8000.00,单位：通用单位,单价：2.00,金额：16000.00
		印刷机关收发文处理笺、绵绩效办报、绵绩效办督、绵绩效办发、绵绩效办函等各类文件头子	数量：15000.00,单位：通用单位,单价：0.40,金额：6000.00
		印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署展板	数量：15.00,单位：通用单位,单价：800.00,金额：12000.00
		印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署学习手册	数量：200.00,单位：通用单位,单价：40.00,金额：8000.00
	数量指标	印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署学习手册	200.00通用单位
		印刷市委目标绩效办专用信封	3000.00个
		印刷机关收发文处理笺、绵绩效办报、绵绩效办督、绵绩效办发、绵绩效办函等各类文件头子	15000.00通用单位
		印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署刻录保密光盘	50.00通用单位

项目支出绩效目标申报表

项目名称	专项邮寄及印刷经费		
总体目标	年度目标		
	做好机关文件文稿和资料编制工作，印刷全年各类通知、报告、请示、函、督查专报、督查通报、工作安排等文件，印刷市委目标绩效办专用信封，印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署展板，向省委督查室、省政府督查室、市直有关部门、县市区（园区）邮寄相关文件、资料和报送材料等，印刷机关收发文处理笺、市委目标绩效办、市委目标绩效办发、市委目标绩效办函等各类文件头子，完成文件邮寄传达工作满意度，印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署刻录保密光盘，印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署学习手册		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	数量指标	向省委督查室、省政府督查室、市直有关部门、县（市、区）、园区邮寄相关文件、资料和报送材料等	100.00通用单位
		印刷学习贯彻党的重大方针政策、重要会议精神和市委市政府重大决策部署展板	15.00通用单位
		印刷全年各类通知、报告、请示、函、督查专报、督查通报、工作安排等文件	8000.00通用单位
	时效指标	完成时间	2021年12月底前
	质量指标	提升全办各项综合保障工作质效	落实规范、保障有力。
效益指标	可持续影响指标	促进综合保障能力提升	长期
	社会效益指标	促进全办各项业务工作开展	充分发挥统筹管理职能
满意度指标	服务对象满意度指标	完成文件邮寄传达工作满意度	95%以上
		做好机关文件文稿和资料编制工作	确保文件印刷等工作有序开展

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	调研信息经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	20,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	穆怀容	联系电话：	18030995099
项目概况	进一步提升全市目标绩效管理体系科学化水平，创新督查督办方式方法，提升督查实效，拟于2021年12月20日前赴其他地市州及绵阳各县市区开展专题调研，形成专题调研报告。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	调研信息经费		
总体目标	年度目标		
	为进一步提升全市目标绩效管理体系科学化水平，创新督查督办方式方法，全力助推各项工作顺利开展。拟于2021年12月20日前赴其他地市州及绵阳各县市区开展专题调研8次，形成专题调研报告。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	拟于2021年12月20日前赴其他地市州及绵阳各县市区开展专题调研8次，形成专题调研报告。	数量：8.00,单位：次,单价：2500.00,金额：20000.00
	数量指标	拟于2021年12月20日前赴其他地市州及绵阳各县市区开展专题调研8次，形成专题调研报告。	8.00次
	时效指标	完成时间	按规定时限完成
	质量指标	提升全办各项综合保障工作质效	落实规范、保障有力
效益指标	可持续影响指标	促进综合保障能力提升	长期
	社会效益指标	促进全办各项业务工作开展	充分发挥统筹管理职能
满意度指标	服务对象满意度指标	进一步提升全市目标绩效管理体系科学化水平，创新督查督办方式方法，提升督查实效。	助推我市重大战略、重点工作顺利开展
		调研成果转化事项数	20%以上

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	书记信访件专项督办工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	30,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	陈胤科	联系电话：	2531706
项目概况	将年度市委书记信访接待确定事项全部纳入督查工作台账管理；对照确定事项逐一开展专项督办；组织力量开展督查复核。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	书记信访件专项督办工作经费		
总体目标	年度目标		
	对年度市委书记信访接待确定事项办理情况开展专项督办。纳入督查台账管理，开展跟踪督查、回访复核，直至办结销号。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	对年度市委书记信访接待确定事项办理情况开展专项督办	数量：20.00,单位：次,单价：1500.00,金额：30000.00
	数量指标	对年度市委书记信访接待确定事项办理情况开展专项督办	20.00次
	时效指标	办结时间	按规定时限完成
	质量指标	专项督办	100%
效益指标	可持续影响指标	社会稳定	社会和谐稳定，共建共享
	社会效益指标	解决问题	推动信访事项得到解决
满意度指标	服务对象满意度	信访事项按时办结	90%以上

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	目标督查办督查专家库工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	50,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	陈胤科	联系电话：	2531706
项目概况	按专业需求抽派督查专家参与督查；组织督查专家外出学习考察；邀请督查专家讲解专业知识；组织督查专家聚焦市委、市政府重点工作开展调研。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	目标督查办督查专家库工作经费		
总体目标	年度目标		
	通过抽派督查专家参与督查，进一步提高督查专业化水平，推动市委决策部署落地落实。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	组织督查专家参与督查	数量：5.00,单位：次,单价：4000.00,金额：20000.00
		组织督查专家参与培训调研	数量：5.00,单位：人次,单价：6000.00,金额：30000.00
	数量指标	组织督查专家参与督查	5.00次
		组织督查专家参与培训、调研	5.00人次
	时效指标	完成时间	按规定时限完成
	质量指标	市委决策部署实现程度	90%以上
效益指标	可持续影响指标	促进全市经济社会全面发展	长期
	社会效益指标	促进各项决策部署顺利落实	充分发挥督查专家的专业优势，推动工作落地落实
满意度指标	服务对象满意度	推动督查问题解决满意度	90%以上

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	民生项目督查督办及宣传经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	180,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	倪雁	联系电话：	13890191973
项目概况	开展各类民生项目调研、督查活动，加大民生项目督查督办和宣传工作，开展民生实事宣传工作（电视台、纸媒集中宣传），省、市民生实事受益群众满意度，开展学习考察活动，召开民生实事现场会。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	民生项目督查督办及宣传经费		
总体目标	年度目标		
	除每月对进度低于全省整体进度的省级民生实事开展督查外，按照项目推进阶段性特点，分别针对迎接省政府民生实事检查、项目资金保障、滞后项目推进、迎接年底省政府民生工程等工作开展专项督查；挖掘进展顺利，有引领作用的民生项目，组织各地各部门民生工作负责人召开现场会；拟组织绵阳日报、绵阳广播电视台、绵阳晚报开辟宣传专栏，推出专题、专访，采取多种形式加大民生实事建设宣传力度；分不同阶段对省、市级民生项目，重点民生实事进行解读报道，开展民生实事集中报道，宣扬先进典型及惠民效果；组织各地民生办工作人员及民生监督员赴省外学习考察优秀民生项目，学习相关经验做法。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	开展各类民生项目调研、督查活动	数量：10.00,单位：次,单价：2000.00,金额：20000.00
		聘用人员劳务费	数量：1.00,单位：人,单价：100000.00,金额：100000.00
		开展学习考察活动	数量：1.00,单位：次,单价：10000.00,金额：10000.00
		开展民生实事宣传工作	数量：1.00,单位：次,单价：30000.00,金额：30000.00
		召开民生实事现场会	数量：1.00,单位：次,单价：20000.00,金额：20000.00
	数量指标	召开民生实事现场会	1.00次
		开展各类民生项目调研、督查活动	10.00次
		聘用人员劳务费	1.00人
		开展民生实事宣传工作	1.00次
		开展学习考察活动	1.00次
	时效指标	任务目标完成率	≥90
效益指标	社会效益指标	加大民生项目督查督办和宣传工作	进一步强化民生项目落地落实，加强民生实事宣传工作，提升项目效益
满意度指标	服务对象满意度指标	开展省级民生观察员、市级民生监督员培训	达到满意

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	社会公众评价经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	50,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	姜涛、倪雁	联系电话：	2536766
项目概况	委托第三方机构对36个市直目标管理单位进行社会公众评价，组织30名民生监督员对2020年省级、市级民生实事63件88个项目进行评价。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	社会公众评价经费		
总体目标	年度目标		
	根据工作需要，委托社会第三方机构，在一定范围开展公众评价调查统计，就市级绩效管理部门工作效能，营商环境工作开展情况进行社会公众评价1次，结果纳入市委市政府对市级单位的考核结果。就民生工程实施效果、资金管理、政策落实、服务质量等方面开展走访或问卷调查，并进行相应评估1次。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	组织30名民生监督员对2020年省级、市级民生实事63件88个项目进行评价	数量：1.00,单位：次,单价：15000.00,金额：15000.00
		委托社会第三方机构开展社会公众评价、民生工程社会评价	数量：1.00,单位：次,单价：35000.00,金额：35000.00
	数量指标	组织30名民生监督员对2020年省级、市级民生实事63件88个项目进行评价	1.00次
		委托社会第三方机构开展社会公众评价、民生工程社会评价	1.00次
	时效指标	评价按时完成率	≥95
	效益指标	社会效益指标	对市级部门、民生工程项目进行社会公众评价
满意度指标	服务对象满意度指标	受访对象对社会公众评价工作的评价	对评价工作满意度达到90%以上，不存在不公开、不透明及隐瞒包庇现象
		服务对象对省、市民生实事的满意度	90%以上

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	民生工作培训和民生典型推介经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	100,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	倪雁	联系电话：	13890191973
项目概况	召开民生工作会议，通过省、市级电视、报纸等媒体开展我市民生典型事例和经验的挖掘、推介活动，加强对民生干部业务培训，并对民生工作典型进行推介，接待其他市州考察、交流、学习，开展民生干部业务培训，省、市民生项目受益群众满意度，开展省级民生工程观察员、市级民生监督员培训				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	民生工作培训和民生典型推介经费		
总体目标	年度目标		
	召开民生工作会议1次，通过省、市级电视、报纸等媒体开展我市民生典型事例和经验的挖掘、推介活动2次，开展民生干部业务培训1次，开展省级民生观察员、市级民生监督员培训1次		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	召开民生工作会议	数量：1.00,单位：次,单价：10000.00,金额：10000.00
		开展民生干部业务培训	数量：2.00,单位：次,单价：15000.00,金额：30000.00
		通过省、市电视、报纸等媒体开展我市民生典型事例和经验的挖掘、推介活动	数量：2.00,单位：次,单价：25000.00,金额：50000.00
		开展省级民生工程观察员、市级民生监督员培训	数量：1.00,单位：次,单价：10000.00,金额：10000.00
	数量指标	开展省级民生工程观察员、市级民生监督员培训	1.00次
		召开民生工作会议	1.00次
		开展民生干部业务培训	2.00次
		通过省、市电视、报纸等媒体开展我市民生典型事例和经验的挖掘、推介活动	2.00次
	时效指标	指标完成率	≥95
	效益指标	可持续影响指标	加强对民生干部业务培训、并对民生工作典型进行推介
满意度指标	服务对象满意度指标	省、市民生项目受益群众满意度	达到 满意

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	人大政协提案办理工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	30,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	余恒炜	联系电话：	13808119936
项目概况	完成建议提案办理工作任务交办1次，共计10000元。完成建议提案办理交办方案征求意见1次，共计5000元。完成办理工作业务培训1次，共计15000元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	人大政协提案办理工作经费		
总体目标	年度目标		
	完成建议提案办理工作任务交办1次，共计10000元。完成建议提案办理交办方案征求意见1次，共计5000元。完成办理工作业务培训会1次，共计15000元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	完成办理工作业务培训	数量：1.00,单位：次,单价：15000.00,金额：15000.00
		完成建议提案办理工作任务交办	数量：1.00,单位：次,单价：10000.00,金额：10000.00
		完成建议提案办理交办方案征求意见	数量：1.00,单位：次,单价：5000.00,金额：5000.00
	数量指标	完成办理工作业务培训	1.00次
		完成建议提案办理交办方案征求意见	1.00次
		完成建议提案办理工作任务交办	1.00次
	时效指标	任务指标完成时效率	≥95
效益指标	可持续影响指标	做好人大政协建议提案办理工作	推动人大政协建议提案办理工作水平持续提升
满意度指标	服务对象满意度指标	提高办理工作人员的素质、能力和水平，提高办理工作质量和水平。	提高办理工作人员的素质、能力和水平，提高办理工作质量和水平。

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	市级部门目标绩效管理工作专项经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	68,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	姜涛	联系电话：	2536766
项目概况	印制年度目标绩效管理工作手册1批；开展重点工作、重大项目现场督查和市直单位目标监控督查4次（按季度开展）；组织5人次进行目标绩效管理工作培训。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	市级部门目标绩效管理工作专项经费		
总体目标	年度目标		
	印制年度目标绩效管理工作手册1批；开展重点工作、重大项目现场督查和市直单位目标监控督查4次（按季度开展）；组织5人次进行目标绩效管理工作培训。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	组织目标绩效管理工作培训	数量：5.00,单位：人,单价：3000.00,金额：15000.00
		开展重点工作、重大项目现场督查和市直单位目标监控督查	数量：4.00,单位：次,单价：5750.00,金额：23000.00
		印制年度目标绩效管理工作手册	数量：250.00,单位：通用单位,单价：120.00,金额：30000.00
	数量指标	组织目标绩效管理工作培训	5.00人
		开展重点工作、重大项目现场督查和市直单位目标监控督查	4.00次
		印制年度目标绩效管理工作手册	250.00通用单位
	时效指标	计划按期完成率	≥95
满意度指标	服务对象满意度指标	2021年度市直单位目标绩效管理工作完成效果	考评指标重点突出，通过考核推进全市中心工作、重点工作落地落实。

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	县市区(园区)综合考核评价工作专项经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	40,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	姜涛	联系电话：	2536766
项目概况	对县(市、区)、园区考核指标体系制定进行专题调研和意见征集10次；对4名县(市、区)、园区目标绩效管理工作人员进行目标绩效管理培训；对县(市、区)、园区目标推进情况进行过程监控和督查4次。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	县市区（园区）综合考核评价工作专项经费		
总体目标	年度目标		
	对县（市、区）、园区考核指标体系制定进行专题调研和意见征集10次；对4名县（市、区）、园区目标绩效管理工作人员进行目标绩效管理培训；对县（市、区）、园区目标推进情况进行过程监控和督查4次。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	对县（市、区）、园区目标绩效管理工作人员进行目标绩效管理培训	数量：4.00,单位：人次,单价：2500.00,金额：10000.00
		对县（市、区）、园区考核指标体系制定进行专题调研和意见征集	数量：10.00,单位：次,单价：2000.00,金额：20000.00
		对县（市、区）、园区目标推进情况进行过程监控和督查	数量：5.00,单位：次,单价：2000.00,金额：10000.00
	数量指标	对县（市、区）、园区目标推进情况进行过程监控和督查	5.00次
		对县（市、区）、园区考核指标体系制定进行专题调研和意见征集	10.00次
		对县（市、区）、园区目标绩效管理工作人员进行目标绩效管理培训	4.00人次
	时效指标	完成时间	2021年12月底
满意度指标	服务对象满意度指标	2021年度县（市、区）、园区目标绩效管理完成效果	考评指标重点突出，通过考核推进全市中心工作、重点工作落地落实。

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	省委省政府目标绩效管理工作专项经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	120,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	姜涛	联系电话：	2536766
项目概况	召开省考核目标分解下达培训会1次；赴省内外先进市（州）进行目标绩效管理工作相关考察学习5人次；完成省委、省政府下达我市绩效保证目标和经济社会发展目标完成情况的自查、复核、上报1次；完成省委督查绩效办、省政府督查室交办我市的各项目标绩效管理工任务，聘用工作人员1名。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	省委省政府目标绩效管理工作专项经费		
总体目标	年度目标		
	召开省考核目标分解下达培训会1次；赴省内外先进市（州）进行目标绩效管理工作相关考察学习5人次；完成省委、省政府下达我市绩效保证目标和社会经济发展目标完成情况的自查、复核、上报1次；完成省委督查绩效办、省政府督查室交办我市的各项目标绩效管理工任务，聘用工作人员1名。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	召开省考核目标分解下达培训会	数量：1.00,单位：次,单价：10000.00,金额：10000.00
		完成省委督查绩效办、省政府督查室交办我市的各项目标绩效管理工任务，聘用工作人员	数量：1.00,单位：人,单价：80000.00,金额：80000.00
		完成省委、省政府下达我市绩效保证目标和社会经济发展目标完成情况的自查、复核、上报	数量：1.00,单位：次,单价：10000.00,金额：10000.00
		赴省内外先进市（州）开展目标绩效管理工作相关考察学习	数量：5.00,单位：人次,单价：4000.00,金额：20000.00
	数量指标	召开省考核目标分解下达培训会	1.00次
		赴省内外先进市（州）开展目标绩效管理工作相关考察学习	5.00人次
		完成省委督查绩效办、省政府督查室交办我市的各项目标绩效管理工任务，聘用工作人员	1.00人
		完成省委、省政府下达我市绩效保证目标和社会经济发展目标完成情况的自查、复核、上报	1.00次
	时效指标	计划按期完成率	≥95
	质量指标	落实省委、省政府下达目标任务情况	将目标任务全部分解下达到县（市、区）、园区，市直单位，督促各地、各单位完成目标任务。
满意度指标	服务对象满意度指标	绵阳市的省考核成绩情况	绵阳市在省委、省政府对市（州）的考核中保持第一梯队

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	党委重大决策落实情况跟踪、督查经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	200,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	陈胤科	联系电话：	2531706
项目概况	参加省、市举办的督查工作培训；赴省内外先进地区开展专项学习考察；中央省委、市委重大决策部署落实情况跟踪督查；对督查任务落实情况进行考核评价。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	党委重大决策落实情况跟踪、督查经费		
总体目标	年度目标		
	对党委决策部署落实情况开展持续跟踪督查、回访复核。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	完成省委督查室、省委巡视办交办我市的各项督查工作任务，聘用工作人员	数量：2.00,单位：人,单价：65000.00,金额：130000.00
		参加省、市举办的督查工作培训和外出学习考察	数量：5.00,单位：人次,单价：4000.00,金额：20000.00
		中央、省委、市委重大决策部署落实情况督查督办	数量：10.00,单位：次,单价：5000.00,金额：50000.00
	数量指标	参加省、市举办的督查工作培训和外出学习考察	5.00人次
		完成省委督查室、省委巡视办交办我市的各项督查工作任务，聘用工作人员	2.00人
		中央、省委、市委重大决策部署落实情况督查督办	10.00次
	时效指标	完成时间	按规定时限完成
质量指标	决策部署实现程度	90%以上	
效益指标	可持续影响指标	促进全市经济社会全面发展	长期
满意度指标	服务对象满意度	推动督查问题解决满意度	90%以上

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委目标绩效管理办公室

单位：元

项目名称	重点工作督查组专项督查经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	400,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委员会目标绩效管理办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	叶德忠	联系电话：	13550848111
项目概况	开展学习考察活动；督查信息化建设、维护；重督查组办公场所日常费用（物业、水电、电话费、办公费等）；开展各类重点工作督查、调研活动；重督查组人员午餐补助；重督查组人员业务培训。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	重点工作督查组专项督查经费			
总体目标	年度目标			
	开展学习考察活动10人次，2000元/次，共计20000元；督查信息化建设、维护费用等185000元；督查组办公场所日常费用（物业、水电、电话费、办公费等）全年95000元；开展各类重点工作督查、调研活动20次，1500元/次，共计30000元；督查组人员午餐补助17人，2353/人，共计40000元；督查组人员业务培训10人次，3000元/人次，共计30000元。			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）	
产出指标	成本指标	督查信息化建设、维护等	数量：1.00,单位：通用单位,单价：185000.00,金额：185000.00	
		赴省内外先进市（州）开展督查工作考察学习	数量：10.00,单位：人次,单价：2000.00,金额：20000.00	
		督查组人员午餐补助	数量：17.00,单位：人,单价：2352.95,金额：40000.00	
		督查组人员业务培训	数量：10.00,单位：人次,单价：3000.00,金额：30000.00	
		开展各类重点工作督查、调研活动	数量：20.00,单位：次,单价：1500.00,金额：30000.00	
		督查组办公场所日常费用（物业、水电、电话费、办公费等）	数量：1.00,单位：通用单位,单价：95000.00,金额：95000.00	
	数量指标	赴省内外先进市（州）开展督查工作考察学习	10.00人次	
		督查组人员业务培训	10.00人次	
		督查组办公场所日常费用（物业、水电、电话费、办公费等）	1.00通用单位	
		督查信息化建设、维护等	1.00通用单位	
		督查组人员午餐补助	17.00人	
		开展各类重点工作督查、调研活动	20.00次	
	时效指标	完成时间	2021年12月底	
	质量指标	重要工作、重大项目、重点工程督查目标实现程度	≥99.9%	
	效益指标	可持续影响指标	促进全市经济社会全面发展	长期
		社会效益指标	促进各项工作顺利推进	充分发挥重点工作督查组的专业性和权威性，推动工作落地落实

项目支出绩效目标申报表

项目名称	重点工作督查组专项督查经费		
总体目标	年度目标		
	开展学习考察活动10人次，2000元/次，共计20000元；督查信息化建设、维护费用等185000元；督查组办公场所日常费用（物业、水电、电话费、办公费等）全年95000元；开展各类重点工作督查、调研活动20次，1500元/次，共计30000元；督查组人员午餐补助17人，2353/人，共计40000元；督查组人员业务培训10人次，3000元/人次，共计30000元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
满意度指标	服务对象满意度	推动督查问题解决满意度	≥99.9%